



C.U.G.R.I.

Consorzio inter-Universitario per la Previsione e Prevenzione dei Grandi Rischi
Università di Salerno – Università di Napoli “Federico II”



PROVVEDIMENTO DI LIQUIDAZIONE

Provvedimento n.161 del 21/11/2024

OGGETTO: Liquidazione di spesa in favore della società Tecno Office Global S.R.L. per l'acquisto di cartucce plotter, a valere sul fondo C.U.G.R.I.

IL DIRETTORE

Visto il bilancio di previsione del C.U.G.R.I. per l'esercizio finanziario 2024, approvato dal Consiglio Direttivo con giusto verbale n. 116 del 07/12/2023.

Dato atto:

- che lo scrivente non versa in condizioni di incompatibilità o conflitto di interessi rispetto all'adozione del presente atto;
- di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;
- di emanare l'atto ai fini del perseguimento del seguente interesse pubblico: garantire il rispetto degli impegni contrattualmente assunti dall'Amministrazione.

Viste:

- la procedura d'acquisto effettuata sul Mepa n. 834527 e l'ordinativo di esecuzione immediata n. 8146301 in data 24/10/2024;
- la fattura n. 3031 del 20/11/2024 trasmessa dalla società Tecno Office Global S.R.L., Terni-05100, via Bartocci 3, P.IVA 01641800550, per l'importo complessivo di € 515,82, comprensivo di iva 22% come per legge, quale compenso per l'acquisto di cartucce plotter;
- il Documento unico di regolarità contributiva on line (D.U.R.C.) emesso nei confronti della società in argomento Protocollo INPS_42782241 con scadenza 30/01/2025;
- la determina prot. 294 del 24/10/2024 ad oggetto “Determina a contrattare per affidamento diretto, MEPA, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n.36/2023”;
- il D.P.R. 207/2010;
- lo Statuto del C.U.G.R.I. ed il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti dell'Ente;
- il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 rubricato “Codice dei Contratti Pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”, pubblicato sul Supplemento Ordinario n. 12 della GU n. 77 del 31 marzo 2023;
- l'impegno n.480 del 06/11/2024.

DETERMINA

La premessa è parte integrante del presente provvedimento e chiede agli uffici Amministrativi e Contabili di:

Sede Amministrativa e Legale: c/o Università degli Studi di Salerno – Facoltà di Ingegneria – Via Giovanni Paolo II, 132 - 84084 Fisciano (SA) - www.cugri.it cugri@unisa.it cugri@pec.it tel. 089/96 89 27-53

Sede di Napoli: c/o Università degli Studi di Napoli Federico II - Dip. di Scienze della Terra, dell'Ambiente e delle Risorse (DiSTAR), Complesso di Monte Sant'Angelo (Edificio L) Via Cinthia, 21 - 80126 NAPOLI



C.U.G.R.I.

Consorzio inter-Universitario per la Previsione e Prevenzione dei Grandi Rischi
Università di Salerno – Università di Napoli “Federico II”



1. Liquidare in favore della società Tecno Office Global S.R.L., via Bartocci 3, P.IVA 01641800550, l'importo complessivo di € 515,82, comprensivo di iva 22% come per legge, quale compenso per l'acquisto di cartucce plotter, mediante bonifico bancario sull' IBAN riportato nella fattura;
2. Imputare la somma di € 515,82, a valere sul cap. 22.1 (Materiali di consumo tecnico scientifici) del bilancio;
3. Dare atto che il numero del Buono d'ordine è: **50/2024**;
4. Dare atto che il numero di CIG è: **B3FD276E4E**;
5. Pubblicare il presente provvedimento sui siti ufficiali del Consorzio in fase di aggiornamento.

Il Direttore del C.U.G.R.I.
Prof. Domenico Guida